

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13 DEL GDPR 2016/679

SEGRETERIA AMMINISTRATIVA –

ATTIVITA' ISTRUZIONE CULTURA E SERVIZI SOCIALI

Informativa ai sensi degli art. 13 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 e della normativa nazionale

Finalità di trattamento

Il Comune di Mornico Losana tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'erogazione dei seguenti servizi:

ISTRUZIONE PUBBLICA

Attività relative alla tenuta dei rapporti con gli organi collegiali della scuola e con autorità ed istituzioni scolastiche; Interventi di competenza comunale in ambito scolastico; Interventi per inserimento minori e portatori di handicap nelle scuole; Organizzazione e gestione servizio trasporto alunni, gite ecc.; Gestione e controllo servizi mensa nelle scuole; Rapporti con gli istituti scolastici; Attività amministrative inerenti l'organizzazione di attività culturali, di animazione e sportive all'interno delle scuole.

ATTIVITA' CULTURALI

Gestione rapporti con le Associazioni sportive, culturali e di volontariato; Gestione conferenze e convegni; Manifestazioni ed eventi, attività di ricreazione, cultura, sportive e di volontariato non ricomprese nelle attività animatoriali (inclusi: autorizzazioni, concessione di aree o locali, patrocini, organizzazione o supervisione, contributi e sovvenzioni).

TURISMO

Gestione del settore turistico (manifestazioni, gemellaggi; mercati ecc.); Gestione rapporti amministrativi con le Associazioni di promozione turistica.

ATTIVITA' SOCIO-ASSISTENZIALI

Soggiorni climatici anziani; Trasporto anziani e persone in difficoltà; Inserimento anziani in strutture protette; Gestione attività varie per anziani e giovani; Assistenza domiciliare a minori, disabili ed anziani; Telesoccorso; Attuazione interventi sociali di natura economica; Trasporto handicappati al C.S.E.; Attività di raccordo con Piani di Zona; Organizzazione attività degli obiettori di coscienza per i settori di legge e degli aderenti il servizio civile volontario; Interventi di emergenza rivolti a profughi ed extracomunitari; Segretariato sociale; Gestione rette assistenza domiciliare, ricovero anziani, ecc..

Inoltre, i dati verranno trattati per finalità trasversali a tutti i servizi indicate nel registro dei trattamenti approvato dal Comune.

Tipologia di dati trattati

| | |
|-----------------------|--|
| Dati personali comuni | dati identificativi: cognome e nome, residenza, domicilio, nascita, identificativo online, dati di contatto, foto, dati relativi alle caratteristiche fisiche (per carta di identità), composizione familiare, dati inerenti lo stile di vita situazione economica situazione finanziaria situazione patrimoniale situazione fiscale |
| Dati particolari | dati inerenti all'origine razziale o etnica opinioni politiche convinzioni religiose o filosofiche orientamento sessuale dati relativi alla salute appartenenza sindacale dati di connessione e dati di localizzazione |
| Dati giudiziari | condanne penali, reati |

Base giuridica

Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato conferimento non consentirà di procedere con l'elaborazione dell'istanza e/o la fornitura del servizio.

Conservazione

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e, successivamente alla conclusione del procedimento o del servizio erogato, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa dei Comuni.

Modalità di trattamento

Il trattamento avverrà in modalità cartacea e informatica e riguarderà le seguenti operazioni: raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, estrazione, consultazione, uso comunicazione mediante trasmissione, interconnessione, archiviazione, limitazione, cancellazione

Il trattamento non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato.

Soggetti che possono trattare i dati

Titolare, autorizzati, responsabili esterni, in generale tutti i soggetti che prestano un servizio per il Titolare attinente al trattamento dati.

Comunicazione e diffusione

Soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria;

Organi Ispettivi.

Pubbliche amministrazioni, altri soggetti pubblici e/o gestori anche privati (appaltatori) di pubblici servizi per il perseguimento di finalità istituzionali proprie e/o per l'erogazione di servizi pubblici in nome e per conto del Comune di Mornico Losana.

I dati saranno diffusi nei soli casi previsti dalla vigente normativa generale e per tale motivo non si rende necessario il consenso dell'interessato.

Trasferimento dati all'estero

La informiamo che attualmente il Titolare del trattamento non attua trasferimento dei Suoi dati personali a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

Nel caso decidesse di trasferire i Suoi dati personali a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale, tale trasferimento avverrà solo in presenza di una decisione di adeguatezza della Commissione Europea o, nel caso dei trasferimenti di cui all'articolo 46 o 47, o all'articolo 49, secondo comma, solo in presenza di espreso riferimento alle garanzie appropriate o opportune e ai mezzi per ottenere una copia di tali dati o il luogo dove sono stati resi disponibili.

Diritti

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti di:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;

- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- proporre reclamo all’Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Monte Citorio n. 121 – 00186 Roma.

Dati di contatto

L’interessato potrà rivolgere le sue richieste o esercitare i suoi diritti rivolgendosi ai seguenti contatti:

| | | |
|----------|---|--|
| Titolare | Comune di Mornico Losana Piazza Libertà, 1 - 27040 Mornico Losana (PV) | Tel. 0383 892523 Fax 0383 892565 Mail: demografici@comunemornicolosana.pv.it Pec: mornicolosana@postemailcertificata.it Web: http://www.comunemornicolosana.pv.it |
| DPO | Dott.ssa Simona Persi | Via G. Pernigotti, n. 13 - 15057 TORTONA (AL) - 0131 868844 - s.persi@lawcompliance.it |

Presso il Titolare è disponibile l’elenco aggiornato dei Responsabili esterni nominati.

Data ultima revisione, 14.04.2023

Il Titolare
Comune di Mornico Losana